



## MICROCURRÍCULO

Página 1 | 6

**SECCIONAL:** Barranquilla  
**FACULTAD:** Ciencias Exactas y Naturales  
**NIVEL DE FORMACIÓN:** Pregrado  
**PROGRAMA ACADÉMICO:** Microbiología  
**ÁREA DE FORMACIÓN:** Científico - Tecnológica  
**JORNADA:** Diurna

### 1. NOMBRE DE LA ASIGNATURA:

#### ADMINISTRACIÓN

<b>Código:</b>	02481
<b>No. De Créditos Académicos:</b>	4
<b>Semestre:</b>	VI
<b>Carácter de la asignatura:</b>	Teórico
<b>Ciclo:</b>	Profesional
<b>Componente:</b>	Obligatorio

### 2. DURACIÓN DE LA ASIGNATURA

<b>Total semanas:</b>	16
<b>Total de horas de actividades académicas semanales:</b>	12

<b>Número de horas de Acompañamiento Directo semestre</b>		<b>Número de horas de trabajo Independiente semestre</b>	
Horas teóricas:	4	Horas teóricas:	8
Horas prácticas:	0	Horas prácticas:	0
<b>Total horas de Acompañamiento directo</b>	<b>4</b>	<b>Total horas trabajo Independiente</b>	<b>8</b>



## MICROCURRÍCULO

Página 2 | 6

### 3. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura de administración aporta los conocimientos necesarios en relación al manejo y organización de un laboratorio, en función de gestión de la calidad, la cual resulta importante en la optimización, conducción y establecimiento de los procesos que en se realicen. Buscando así, que el estudiante tenga un enfoque hacia el clima organizacional y cultura de la calidad.

Se convierte entonces este curso, en un eje articulador entre el componente ético legal y la etapa de profundización para el desarrollo de competencias profesionales y laborales en el contexto de la Microbiología.

### 4. METAS DE APRENDIZAJE EN TÉRMINOS DE COMPETENCIAS

- Comprender los aspectos necesarios para gerenciar un laboratorio, aplicando las teorías administrativas y los requisitos establecidos en la normatividad vigente; utilizando las herramientas necesarias para la certificación de cada uno de los procesos, con sentido ético, desde la óptica de la calidad del servicio y preservación del medio ambiente.
- Analizar la importancia de la administración como herramienta necesaria para la obtención de resultados óptimos dentro de un laboratorio.
- Conocer los pasos en que se lleva a cabo la planeación estratégica para aplicarlos dentro de un trabajo específico.
- Manejar el concepto de gerencia por procesos para establecer las etapas en qué estos se llevan a cabo, tomando un caso referencial determinado.
- Analizar la conformación de un sistema de producción y financiero, como estructuras fundamentales en el desarrollo idóneo de una institución, estructurado dentro de un marco normativo y de calidad.
- Relacionar conceptos de microbiología y otras áreas del conocimiento para la generación de bienes y servicios que estén a disposición de la sociedad, teniendo en cuenta los aspectos éticos y legales que implica su aprovechamiento.
- Manejar las normas de Calidad vigentes y requeridas para la implementación en el laboratorio.
- Conocer los pasos para la implementación de los Sistemas de Garantía de Calidad en el laboratorio.



## MICROCURRÍCULO

Página 3 | 6

### 4 CONTENIDOS: EJES TEMÁTICOS O PROBLÉMICOS DE LA ASIGNATURA

Unidades Temáticas	Temas o subtemas (ejes problémicos)
1. LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	<ul style="list-style-type: none"><li>Definiciones básicas, Etapas del proceso de planeación estratégica, Diagnóstico estratégico. Principios organizacionales. Misión, Visión, Proyectos estratégicos. Planes de acción, Monitoría estratégica, Opciones estratégicas, Índice de desempeño esperado y alcanzado, Principios corporativos.</li><li>Cultura Organizacional, cultura corporativa, Análisis Interno. Análisis externo, Análisis DOFA (de vulnerabilidad), elaboración de hoja de trabajo, selección de factores claves de éxito ponderación de factores.</li><li>Formulación estratégica, proyectos estratégicos, matriz de correlación, Estrategias, Planes de acción.</li><li>Organización del laboratorio, funciones y actividades del personal del laboratorio, Motivación, liderazgo, Comunicación, Control, indicadores</li></ul>
2. SISTEMA DE PRODUCCIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>Funciones básicas, procesos, elementos del proceso, manual de procesos y procedimientos, Normas de rutina en el laboratorio. Control de calidad interno y externo en el laboratorio.</li></ul>
4. SISTEMA FINANCIERO	<ul style="list-style-type: none"><li>Costos. Clasificación, elementos para identificar los costos, distribución, clases de presupuesto, facturación.</li><li>Suministros., Insumos, adquisición de insumos almacenamiento, distribución, Kardex de proveedores, Técnicas de manejo y Control de inventarios.</li></ul>
5. GARANTÍA DE CALIDAD	<ul style="list-style-type: none"><li>Bases legales y normativas, disposiciones reglamentarias institucionales, el servicio como un producto, cliente externo, cliente interno, Implementación de las normas en el laboratorio, Componentes básicos de un sistema de garantía de calidad Modelo operacional, políticas y objetivos de la calidad, glosario, requisitos del sistema de la documentación, planificación para la realización del producto, procesos de apoyo, auditorías, programa de mejoramiento, acciones correctivas, acreditación.</li><li>NTC 17025. Habilitación y acreditación para laboratorios de ensayos.</li><li>ISO 9001-2008, ISO 14000, ISO 18001, ISO 22000, ISO 45000.</li><li>Sistemas Integrados de Gestión.</li></ul>

### 5 METODOLOGÍA Y ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS EMPLEADAS EN EL DESARROLLO DE LA ASIGNATURA

**Estrategias Pedagógicas.** Las estrategias pedagógicas, coherentes con el modelo pedagógico y que utiliza el programa académico para alcanzar las competencias planteadas son las siguientes:

Se concibe el modelo pedagógico como una propuesta de gestión del conocimiento desde la conceptualización de posturas académicas con referentes teóricos y metodológicos que permite concebir los procesos de aprendizaje, el quehacer de los



## MICROCURRÍCULO

docentes y su relación con los estudiantes, la evaluación, la metodología, la estructura curricular y la relación con el entorno.

El modelo pedagógico tiene como referentes la epistemología genética de Piaget con su investigación focalizada en el desarrollo humano; Bruner con la construcción modelos mentales sobre la base de los datos; Ausbel con la creación de estructuras de conocimiento mediante la relación sustantiva entre la nueva información y las ideas previas de los estudiantes y Vygotski con el aprendizaje sociocultural basado en la interacción entre el individuo y el entorno social.

Bajo la luz de estos postulados y el principio de libertad de cátedra, expresado en el PEI, se usan variadas estrategias dentro de una metodología participativa con el fin de dar respuesta a la forma como están construidas las asignaturas con tres momentos al interior de cada componente del microcurrículo: el del marco legal y/o contextual, el del contenido de uso propio de la asignatura y el del escenario de aplicación; para ello se utilizan las siguiente metodología:

- **El Método de Casos:** Induce al estudiante a reflexionar y razonar acerca de las decisiones, debido que requiere de la investigación y estudio exhaustivo de un tema, un hecho o un problema para generar una solución. Se entrega al estudiante un caso para que lo resuelva.
- **El Taller de Lectura Temático-Problemática:** Se seleccionan lecturas y, con una guía, se promueve la discusión espontánea que permita a los participantes elaborar un breve ensayo final precedido de uno o dos borradores.
- **Lecturas Básicas:** Deben ser realizadas por los estudiantes, antes de cada sesión de clase. De esta manera, al iniciar las clases, el grupo conocerá de antemano el tema a tratar y las actividades que se pretenden cubrir en cada sesión. Son proporcionadas por el profesor.
- **Comprobación de Lecturas:** Se efectúan controles de lectura individual, por medio de pruebas cortas o foros participativos comprobando los conocimientos teóricos adquiridos por los estudiantes a partir de la lectura, es también una oportunidad para retroalimentar y clarificar conceptos.
- **Talleres/Ejercicios Prácticos:** Se efectúan con el fin de entrenar al estudiante en toma de decisiones en ejercicios de simulación, de análisis de textos y análisis de problemas sobre temas básicos para la materia.
- **La Clase Magistral:** En sus distintas modalidades (expositiva, explicativa y charla dialogada), presenta a los estudiantes el esquema global y básico de un contenido que se desarrolla posteriormente en otras estrategias para fortalecer la interpretación, argumentación y proposición, también se usa para afianzar conceptos y retroalimentar situaciones al finalizar una estrategia de tipo práctico o grupal.
- **Ambientes Apoyados en las TIC** (nuevas tecnologías de la comunicación y de la Información) Se desarrolla mediante la búsqueda, procesamiento, reelaboración y circulación activa de información para acceder a la información global y contribuir a la



## MICROCURRÍCULO

Página 5 | 6

actualización y enriquecimiento de ésta generando un cambio en la “escucha” hacia las habilidades comunicativas (leer, entender, escribir y circular mensajes) por medio electrónico (e-mail, IRC, páginas Web, entre otros), en los grupos de discusión, de interés especial y de conversación y de noticia.

### 6 CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA

EVALUACIÓN	TIPO	PORCENTAJE	SEMANA
NOTA 1 (30%)	Seguimiento	15%	1-6
	Examen Parcial	15%	6
NOTA 2 (30%)	Seguimiento	15%	7-12
	Examen Parcial	15%	12
NOTA 3 (40%)	Seguimiento	20%	13-17
	Examen Final	20%	17

### 7 BIBLIOGRAFÍA

1. FERNÁNDEZ Hatre Alfonso, Manual y Procedimientos de un Sistema de Calidad ISO 9001-2000
2. ACEVEDO Julián Roberto y otros, Guía Práctica para Implementación de un Sistema de Gestión de Calidad en PYMES. 27/11/2009.
3. GARCIA P José Manuel: Sistemas de Gestión de la Calidad ISO 9001:2008
4. GOODSTEIN Leonard y otros: Planeación Estratégica aplicada. 2010
5. SALKENA e Jean Gerencia y Planeación Estratégica 2004
6. SERNA Humberto Gómez- Gerencia Estratégica 7ª edición, Bogotá 1997.
7. BELTRÁN Jaramillo J. Indicadores de Gestión 2 edición. 2010
8. RIOS Giraldo R. SEGUIMIENTO, MEDICIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA EN LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, 3º edición, Icontec.
9. DOMINGUEZ G Gerardo: INDICADORES DE GESTIÓN Y RESULTADOS 2014
10. PERALTA Jorge A. LA GESTIÓN EMPRESARIAL Y LOS COSTOS 2º edición. 2014.
11. NTC: 17025, 9001/2015, 14000/2015, 450001, OHSAS 18001.
12. Decreto 3075 de 1997 / Resolución 2674 de 2013, Decreto 1575 de 2007, Resolución 2115 de 2007.
13. [www.invima.gov.co](http://www.invima.gov.co)



## MICROCURRÍCULO

Página 6 | 6

### 8 BASES DE DATOS

- **ICONTEC Internacional:** Plataforma e-Normas ICONTEC.